

OBEC MALÉ SVATOŇOVICE

NÁDRAŽNÍ 105, 542 34 MALÉ SVATOŇOVICE, OKRES TRUTNOV

IČO: 00278114



ZŘIZOVACÍ LISTINA

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE OBCE MALÉ SVATOŇOVICE

VODOVODY A KANALIZACE MALÉ SVATOŇOVICE

NÁDRAŽNÍ 105, 542 34 MALÉ SVATOŇOVICE

IČO: 60150904

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem obce Malé Svatoňovice dne 23. 6. 2025 usnesením č. 20/2-25.

Čl. 1

Zřizovatel

Název organizace: **Obec Malé Svatoňovice**
Sídlo organizace: **Nádražní 105, 542 34 Malé Svatoňovice**
IČO: **278 114**

Čl. 2

Příspěvková organizace

Název organizace: **Vodovody a kanalizace Malé Svatoňovice**
Sídlo organizace: **Nádražní 105, 542 34 Malé Svatoňovice**
IČO: **60150904**
Právní forma: **příspěvková organizace**

Čl. 3

Vymezení účelu a předmětu činnosti

Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je správa a údržba vodovodních řádů a souvisejících zařízení, kanalizačních řádů a čistíren odpadních vod ve smyslu ust. § 38 a § 39 zákona o obcích. Vykonávání všech záležitostí, které souvisí s užíváním svěřeného majetku ve vztahu ke třetím osobám a uplatňování všech práv a plnění povinností, které

náleží k fakturaci vodného a stočného a služeb, zejména uzavírání smluv a uplatňování nároků z nich vzniklých. Předmětem hlavní činnosti je i pronájem a půjčování věcí movitých, opravy havárií na vodovodních řadech a kanalizačních sítích jiných subjektů.

Organizace je oprávněna k nákupu a prodeji komodit, jež jsou předmětem hlavního účelu, ke kterému je zřízena.

Čl. 4

Statutární orgán

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je vedoucí organizace, kterého jmenuje a odvolává rada obce v zastoupení zřizovatele.
2. Vedoucí organizace jako statutární orgán řídí činnost organizace a rozhoduje o všech jejích záležitostech, pokud nejsou vyhrazeny do působnosti zřizovatele.
3. Vedoucí organizace s předchozím souhlasem zřizovatele jmenuje a odvolává zástupce vedoucího organizace, který v době nepřítomnosti zastupuje vedoucího organizace v plném rozsahu.
4. Podepisování za organizaci se děje tak, že k napsanému, nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis vedoucí organizace nebo jeho zástupce s uvedením funkce.
5. Vedoucí organizace vydává v souladu s platnými právními předpisy a zákony vnitřní předpisy organizace a organizační řád.
6. Vedoucí organizace se řídí obecně závaznými předpisy, nařízeními a pokyny zřizovatele a je oprávněn organizaci zastupovat ve všech záležitostech, které se jí týkají, pokud zřizovací listina nestanoví jinak. V působnosti vedoucího organizace jsou zejména tyto úkony:
 - a) realizace pracovněprávních vztahů
 - b) uzavírání hospodářských smluv na dodávku energií, prací, péče o technická zařízení, pojistných smluv, apod.
 - c) hospodárné využívání veškerého majetku
 - d) zajišťování BOZP, požární ochrany, civilní obrany
7. Vedoucí organizace je povinen v termínu stanoveném zřizovatelem předkládat zřizovateli organizace roční plán oprav, odpisový plán, plán investiční činnosti a výroční zprávu o činnosti organizace za kalendářní rok.
8. Vedoucí organizace je povinen umožnit osobám pověřeným zřizovatelem vstup do objektů spravovaných příspěvkovou organizací a zajistit přístup k veškerým dokladům vztahujících se k činností organizace.

Čl. 5

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený“) majetek

1. Dlouhodobý nemovitý majetek

Zřizovatel svěřuje příspěvkové organizaci k datu vydání této zřizovací listiny k hospodaření nemovitý majetek evidovaný v majetku příspěvkové organizace jako majetek ve vlastnictví zřizovatele k plnění účelu, pro který byla zřízena. Rozsah tohoto majetku se

snižuje a zvyšuje v souladu s příslušnými předpisy a v souladu s touto zřizovací listinou. Svěřený nemovitý majetek je evidován jak v evidenci zřizovatele, tak v evidenci příspěvkové organizace.

2. Dlouhodobý movitý majetek

Zřizovatel svěřuje příspěvkové organizaci k datu vydání této zřizovací listiny do užívání dlouhodobý movitý majetek evidovaný v majetku příspěvkové organizace jako majetek ve vlastnictví zřizovatele k plnění účelu, pro který byla zřízena. Rozsah tohoto majetku se snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy a zvyšuje o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. 6 této zřizovací listiny. Tento majetek včetně majetku nabytého v průběhu existence příspěvkové organizace je evidován jak v evidenci zřizovatele, tak v evidenci příspěvkové organizace.

Čl. 6

Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

A. Vymezení práv a povinností k svěřenému majetku

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Předchozí souhlas zřizovatele k nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele se týká:
 - a) nemovitého a dalšího dlouhodobého majetku nabytého úplatným nebo bezúplatným způsobem, jehož pořizovací jednotková cena je vyšší než 40 tis. Kč
3. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek bez souhlasu zřizovatele prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny.
4. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele.
5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy
 - c) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - d) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - e) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), apod.,
 - f) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - g) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná,
 - h) uzavřít nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek na dobu delší než 29 dní lze jen se souhlasem zřizovatele,
6. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky nemovitý majetek nebo nebytový prostor na dobu do 29 dní. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - c) příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli, případně dle vnitřních norem zřizovatele.
7. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
8. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

B. Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku další práva a povinnosti:

1. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě zadávání veřejných zakázek příspěvkovou organizací podle zákona má zřizovatel právo jmenovat předsedu nebo nadpoloviční počet členů výběrové komise.

C. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zřizovatel neumožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do fondu investic organizace dle § 31 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příspěvková organizace hospodáří podle finančního plánu, který zahrnuje výnosy, náklady, tvorbu hospodářského výsledku a jeho rozdělení.
4. Strukturu finančního plánu stanoví zřizovatel. Plán vyjadřuje rovněž vztah k rozpočtu zřizovatele, tj. příspěvek na činnost organizace, odvody z činnosti příspěvkové organizace a dotace na investiční činnost organizace. Finanční plán organizace schvaluje zřizovatel.
5. V případě, že organizace v rámci plnění hlavního účelu, pro který byla zřízena, poskytuje služby jiným subjektům nežli svému zřizovateli, je povinna tyto poskytovat za ceny stanovené podle zvláštního předpisu, tj. v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. o cenách.

Čl. 7

Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 27. 6. 2016.
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. 7. 2025.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, jedno vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Malých Svatoňovicích dne: 25. 6. 2025

.....
Vladimír Provazník
starosta obce